

Politica per la Responsabilità Sociale

La M.M. srl a socio unico si ispira in tutta la propria attività a principi etici e promuove i valori della qualità della vita nel rispetto dell'ambiente e dell'uomo. Già forte della Carta dei Valori di M.M., uno strumento di riflessione e sintesi di riferimento che raccoglie i principi fondamentali dell'identità aziendale (competenza, innovazione e passione) e ispira decisioni e comportamenti di tutti i collaboratori sia nelle scelte strategiche sia nell'agire quotidiano, l'Azienda decide di sviluppare e applicare un Sistema Gestionale di Responsabilità Sociale coerente con la Norma Internazionale SA8000:2014, perseguendo i seguenti obiettivi:

- rafforzare il ruolo di Azienda "Etica" all'interno del contesto economico sociale in cui opera, con particolare riferimento al rispetto della persona umana e alle aspettative del mercato;
- promuovere e consolidare al proprio interno una cultura aziendale capace di favorire equilibrio tra crescita economica e responsabilità sociale;
- sensibilizzare i soggetti che collaborano, a vario titolo, con l'Organizzazione (lavoratori, consulenti, fornitori, ecc.), richiedendo loro, nell'ambito delle attività svolte nell'interesse aziendale, di adottare comportamenti corretti, trasparenti e non discriminatori, in linea con i valori etici a cui la stessa si ispira nel perseguimento del proprio oggetto sociale;
- assicurare trasparenza nei rapporti tra l'azienda e i lavoratori: i dipendenti hanno la consapevolezza di lavorare in un'azienda sicura ed eticamente corretta, impegnata a tutelare e migliorare le loro condizioni di lavoro;
- migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle attività aziendali.

A tal fine dichiara:

- di essere dotata di Codice Etico, in cui sono posti in evidenza gli elementi di valorizzazione del personale, in modo particolare per quanto riguarda le seguenti scelte dell'Organizzazione:
 - non ricorrere e non dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile;
 - non impiegare lavoratori minorenni e, comunque, rispettare le norme poste a tutela di bambini e adolescenti;
 - non utilizzare lavoro forzato né vincolato;
 - non esporre i lavoratori a situazioni rischiose o nocive per la loro salute fisica e mentale;
 - tutelare la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro, nonché la riservatezza dei dati personali in conformità al regolamento aziendale in vigore, alla normativa vigente;
 - garantire a tutto il personale il diritto alla libertà d'associazione, d'iscrizione a un sindacato, senza nessuna discriminazione per i rappresentanti e gli iscritti al sindacato;
 - non sottoporre i lavoratori ad abusi di qualunque genere (fisici, sessuali, psicologici, morali o verbali) né ad alcuna forma di discriminazione;
 - applicare trattamento economico e normativo previsto dai contratti collettivi di lavoro applicabili e specifici e dalle disposizioni della normativa vigente;
 - affidare al proprio personale funzioni e mansioni connesse alla propria qualifica in conformità alle leggi vigenti e alla contrattazione collettiva;
 - provvedere a fornire adeguata formazione professionale, realizzata in considerazione delle esigenze e delle caratteristiche personali di ciascuno;
 - trattare con dignità, rispetto e moralità ogni soggetto che collabora, a vario titolo: lavoratori, consulenti, fornitori;
 - essere aperta al dialogo con i sindacati, dimostrando buona fede, spirito collaborativo e trasparenza nella contrattazione con le organizzazioni sindacali.
- di essersi dotata di una "Politica di assunzione", documento che raccoglie e dettaglia i principi etici adottati verso i propri dipendenti, consentendone la comunicazione chiara a lavoratori, potenziali lavoratori, fornitori e collaboratori, divenendo garanzia di trasparenza
- di essersi dotata di una procedura "Programma Rimedio Minori", documento che definisce le iniziative che l'Organizzazione intende adottare nel caso venga a conoscenza di impiego di lavoro minorile nelle attività su cui può esercitare influenza, oltre alla segnalazione della situazione alle Amministrazioni e gli Enti locali preposti.

L'Organizzazione

- considera:
 - ✓ il proprio Personale come una risorsa strategica, garantendone il rispetto dei diritti e promuovendone lo sviluppo professionale e personale;
 - ✓ i propri Fornitori come partner, non solo per la realizzazione delle attività della M.M. srl a socio unico ma anche per quanto riguarda la Responsabilità Sociale; in tal senso chiede agli stessi di condividere i principi etici alla base Norma Internazionale SA8000:2014, e in modo particolare condivide con i propri Fornitori le modalità di rimedio in merito al lavoro minorile;
 - ✓ i propri Clienti e le Organizzazioni di Rappresentanza dei Cittadini come elemento fondamentale del proprio successo, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di Responsabilità Sociale.
- si impegna ad aderire e a conformarsi:
 - ✓ a tutti i requisiti della norma di riferimento SA8000:2014;
 - ✓ alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
 - ✓ alla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino e alla Dichiarazione Universale dei diritti umani;
 - ✓ a tutte le Leggi Nazionali e Internazionali in materia, ivi inclusi il D.lgs. 81/08 e successive modificazioni, relativo alla sicurezza sul posto di lavoro e il reg. EU 679/2016 in materia di riservatezza e trattamento dei dati personali;
 - ✓ alle norme di comportamento definite all'interno del proprio Codice Etico.
- si impegna a garantire:
 - ✓ il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo, nell'ambito delle riunioni di Riesame della Direzione, obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento;
 - ✓ la documentazione, l'implementazione, la conservazione e l'efficace comunicazione a tutto il personale del proprio sistema di gestione per la Responsabilità Sociale e dei risultati conseguiti;
 - ✓ la costante promozione dei principi etici alla base Norma Internazionale SA8000:2014 attraverso un'efficace, accurata e dettagliata comunicazione verso i propri Clienti, Fornitori e verso le Organizzazioni di Rappresentanza dei Lavoratori e dei Cittadini;
 - ✓ una costante e adeguata informazione alle parti interessate sui risultati del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale.

Per comunicazioni e/o segnalazioni riguardanti l'ottemperanza dei requisiti etici definiti nella presente informativa, scrivere al Gruppo di Lavoro Responsabilità Sociale (Social Performance Team - SPT) e/o all'Organismo di Vigilanza e/o all'Ente di certificazione e/o all'ente di accreditamento SAI nelle modalità sotto riportate. Le informazioni saranno trattate con la massima riservatezza. La comunicazione / segnalazione potrà essere:

- inviata in posta elettronica, all'indirizzo dedicato, che viene usato esclusivamente per le segnalazioni: spt@mmgrigliati.it
- portata di persona e depositata presso apposita cassetta chiusa del **Gruppo di Lavoro Responsabilità Sociale (SPT)**, presso sede aziendale in Via Antonio Zanussi 300/302, 33100 Udine
- posta ordinaria, indirizzato a "M.M. srl a socio unico, Via Antonio Zanussi 300/302, 33100 Udine – Italia, All'attenzione SPT (Social Performance Team)
- inviata all'Ente di Certificazione: DNV: feedback.Italia@dnv.com
- inviata all'ente di accreditamento SAI: SAAS, 220 East 23rd Street, Suite 605, New York, New York 10010, USA (email: saas@saasaccreditation.org; fax: +212-684-1515.)

Affinché tali principi e impegni diventino effettivamente operativi, la Direzione assicura il massimo supporto unitamente al coinvolgimento e alla fattiva collaborazione di tutto il personale.

Udine 01/06/2023

f.to il Legale Rappresentante
Emanuel Morandini